

令和6年度 事業計画書

総合サポートセンター ラン

1、基本理念

社会福祉法人愛光会(以下「本法人」という)は、地域社会の福祉システムに積極的に参加して、あらゆる福祉ニーズに的確に応えられる体制を確立する事を目指して、高齢者、障害者や児童等のニーズに応じて、地域社会の中で人間として安心して普通の生活を送ることができるように、そのライフステージの全段階とそれぞれの障害の程度に応じた体系的かつ継続的な質の高い総合支援サービスを提供する。また、本法人が別途定めた倫理綱領及び職員行動基準を職業倫理の原点として遵守すると共に、利用者の権利擁護・虐待の未然防止に一層取り組む。

2、基本方針

(1) 生活介護、居宅介護等

利用者が地域及び居宅において自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう、当該利用者の身体及び精神の状況並びにその置かれている環境に応じて入浴、排泄又は食事の介護、調理、洗濯及び掃除等の家事、生活等に関する相談及び助言並びに外出時における移動の介護、創作的活動又は生産活動の機会の提供その他の便宜を適切かつ効果的に行うものとする。

(2) 共同生活援助

常時の支援体制等を確保することにより、利用者が地域において、家庭的な環境及び地域住民との交流の下で自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう、当該利用者の身体及び精神の状況並びにその置かれている環境及び共同生活住居において、相談その他の日常生活上の援助、入浴、排泄及び食事等の介護を適切かつ効果的に行うものとする。

(3) 共生型通所介護、共生型訪問介護

利用者が地域及び居宅において自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう、当該利用者の要介護の状況並びにその置かれている環境に応じて入浴、排せつ又は食事の介護、調理、洗濯及び掃除等の家事、生活等に関する相談及び助言並びに外出時における移動の介護、社会的孤立感の解消及び心身機能の維持並びにその家族の身体的、精神的負担の軽減を図るために、必要な日常生活上の世話及びその他の便宜を適切かつ効果的に行うものとする。

3、支援計画

(1) ○生活介護（定員30名※共生型通所介護の利用定員と同様）

- ①健康管理：血圧測定、検温、問診等
- ②講座活動：クラフト、エアロビクス、お茶作法、アートフラワー、ミュージックレクリエーション
- ③創作活動：貼り絵
- ④余暇活動：カラオケ、DVD鑑賞、レクリエーション、散歩

- ⑤個人活動：利用者各自が主体的に取り組む活動及び取り組める環境を保証する
- ⑥訓練：社会適応訓練、買い物
- ⑦選択サービス：給食、入浴、送迎
- ⑧対象地域：鹿屋市、垂水市、大崎町、東串良町、肝付町（旧内之浦町を除く）、
錦江町（旧田代町を除く）
- ⑨対象者：知的障害者
18歳以上で区分3（50歳以上は区分2）以上の方
- ⑩実施日：月曜日から金曜日までの午前9時30分から午後4時まで（祝日も開設）
年末年始（12月30日～1月3日）は休園日
- ⑪利用料：介護給付費（市町村が定める負担額）
実費分（食材料費、光熱費、創作活動等に係る材料費）

(2) ○共生型通所介護（定員30名※生活介護の利用定員と同様）

- ①健康管理：血圧測定、検温、問診等
- ②アクティビティサービス：生きがい活動、お茶作法、クラフト、アートフラワー等
- ③余暇活動：カラオケ、DVD鑑賞、散歩等
- ④生活指導（相談、援助等）
- ⑤個人活動：利用者自身が主体的に取り組む活動及び取り組める環境を保証する。
- ⑥機能訓練
- ⑦選択サービス：給食、入浴、送迎
- ⑧対象地域：鹿屋市、垂水市、大崎町、東串良町、肝付町（旧内之浦町を除く）、
錦江町（旧田代町を除く）
- ⑨対象者：要介護者（介護保険適用者）
- ⑩実施日：月曜日から金曜日までの午前9時30分から午後4時まで（祝日も開設）
年末年始（12月30日～1月3日）は休園日
- ⑪利用料：サービスに要した費用のうち、介護保険負担割合証に記載されている利用者
負担額
実費分（食材料費、アクティビティサービスに係る材料費等）

(3) ○居宅介護

- ①身体介護：入浴介護、清拭、洗髪、食事介護、衣服の着脱の介助、その他
- ②家事援助：調理、洗濯、掃除、買い物、その他
- ③通院等介助：通院等乗降介助を除く、通院等介助（通院及びその他）
- ④生活に関する相談、助言
- ⑤上記に掲げる便宜に附帯する便宜
- ⑥対象者：障害児、知的障害者、身体障害者

○重度訪問介護

- ①入浴、排泄及び食事等の介護並びに外出時における移動中の介護並びに介護等に関する
相談及び助言その他の生活全般にわたる援助。
- ②対象者：身体障害者、知的障害者

○行動援護

①予防的対応、制御的対応、身体介護的対応

②生活に関する相談、助言

③上記に掲げる便宜に附帯する便宜

④対象者：障害児、知的障害者

○移動支援事業

①屋外での移動に困難がある障害者（児）についての社会生活上必要不可欠な外出や、余暇活動等社会参加のための外出の際の移動を支援する。

・身体介護を伴う場合

・身体介護を伴わない場合

②対象者：障害児、知的障害者、身体障害者

○その他

①対象地域：鹿屋市、垂水市、東串良町、大崎町、肝付町（旧内之浦町を除く）

②利用料：介護給付費及び地域生活支援事業給付費（市町村が定める負担額）
特定費用分（実費分）

③実施日：12月28日から1月3日の期間（7日間）を除く毎日
サービス提供時間は午前6時から午後10時まで

○受託居宅介護

①委託を受けた外部サービス利用型指定共同生活援助事業所へ、入浴、排泄又は食事等の支援（身体介護）を実施する。

②対象者：区分2以上で委託を受けた事業所の入居者

(4) ○共生型訪問介護

①身体介護：入浴介護、清拭、洗髪、食事介護、衣服の着脱の介助、その他

②生活援助：調理、洗濯、掃除、買い物、その他

③生活に関する相談、助言

④上記に掲げる便宜に附帯する便宜

⑤対象者：要介護者（介護保険適用者）

⑥対象地域：鹿屋市、肝付町（旧内之浦町を除く）

⑦利用料：サービスに要した費用のうち、介護保険負担割合証に記載されている利用者負担額
特定費用分（実費分）

⑧実施日：12月28日から1月3日の期間（7日間）を除く毎日
サービス提供時間は午前6時から午後10時まで

(5) ○共同生活援助

I. 介護サービス包括型〔本体住居〕

〔定員9名：りん1（4名）、りん2（3名）、りん3（2名）、りん4（5名）〕

II. 日中サービス支援型〔本体住居〕

（定員9名：れん）、（定員1名：併設型短期入所）

①入居者に対して食事の提供（休日は近隣店へ食事の買い物）や健康面及び金銭の管理、余暇活動（近隣の散歩）等、日常生活に必要な助言及び援助、介護等を行う。

- ②短期入所利用者に対して食事の提供や健康管理等、日常生活に必要な助言及び援助、介護を行う。
- ③緊急時の対応、職場等における問題への対応及び財産管理等、入居者に対し上記（５）①に掲げるもの以外の必要な援助を行う。
- ④入居者及び短期入所利用者の生活状況、食事の内容、通院等に関する記録を行う。
- ⑤利用者負担金を徴収し、これを適正に処理すると共にこれに関する諸記録を整理する。
- ⑥利用料：訓練等給付費及び介護給付費（市町村が定める負担額）
（入居者必要経費：家賃、食材料費、光熱水費、通院、買い物等）
（短期入所利用者必要経費：食費、光熱水費等）
- ⑦短期入所対象地域
鹿屋市、垂水市、大崎町、東串良町、肝付町（旧内之浦町を除く）、錦江町（旧田代町を除く）

（６）○その他（令和６年度以降）

- ・様々なサービスに対応できるよう、研修等への積極的な参加と専門性の向上、事業間の兼務体制、また新たなグループホーム追加に伴う支援体制の構築を図る。
- ・ICTを活用した業務効率化を図る。
- ・感染症や災害発生時等においても、継続したサービス提供が実施できるよう事業継続に向けた計画策定と定期訓練を行う。
- ・看護面における業務改善（重心医療手続きの改善等）を進める。
- ・人権に関しての研修の充実を図り、職員一人一人の人権に対する考え方のレベルアップを図る

4、障害者虐待防止法・権利擁護の推進及び個人情報保護の適正な取り扱い

本法人の基本理念である人間尊重・権利擁護・自立支援・幸福追求を自己の職業倫理の原点として認識し、倫理綱領及び職員基本行動基準並びに個人情報保護規程の遵守はもとより、施設内虐待の未然防止をめざして設けた、「利用者の人権擁護推進マニュアルー虐待の防止と虐待発生時の対応ー」を適切に理解し、その予防への意識を深めると同時に、利用者一人一人の人権を重く受け止め、全職員が利用者への虐待、体罰、いじめ、差別などの人権侵害行為を決して行なわないことを心から誓い署名し、人権侵害ゼロの実現を目指し、支援を展開する。

また、利用者の人権擁護を積極的に推進し、障害者虐待の防止、障害者の養護者に対する支援等に関する法律に沿い、障害をもつ人の権利を守り、安心して生活するために、障害をもつ人に対する虐待の通報窓口を設置し、予防防止啓発、関係機関との連携を行うため、相談・苦情の適切な解決を図るため必要な事項を定めた、「社会福祉法人愛光会人権擁護推進における虐待防止及び相談・苦情等解決規程」により、円満な解決を図る。この規程の中に、法人と立場を異にし法人から独立した外部有識者５名で構成する第三者委員会を設ける。

利用者の個人情報保護については、別途整備された「個人情報保護規程及び情報公開規程」により、個人情報に係る安全管理措置の概要、職員教育計画、利用者本人等からの開示等の手続き、第三者提供の取り扱い、苦情等問題発生時の対応等について具体的に定められており、これを適正に遵守する体制を効果的に構築する。

なお、高齢者虐待の防止、高齢者の養護者に対する支援等に関する法律に沿い、高齢者の権利

を守り、安心して生活するために、虐待の通報窓口の整備、予防防止啓発、関係機関との連携を図る等、高齢者の虐待防止体制の整備を推進していく。

5、行事計画

(1) 年間行事

実施月	行 事
4月	定例総会 ヘルパー研修
5月	愛光会理事会 愛光会監事監査 ヘルパー研修 田崎町奉仕作業
6月	愛光会役職員合同研修会 愛光会評議員会 職員健康診断 ヘルパー研修 県知的障害者関係施設新任職員研修 さくらじま生活サポート協会評議員会等 社会保険事務担当者研修会
7月	第三者委員との人権合同会議 社会福祉法人会計研修 白水町奉仕作業 安全運転管理者講習 サービス管理責任者更新研修 職員健康診断
8月	地域包括支援センター東部地区連絡会 相談支援従事者初任者研修 サービス管理責任者等基礎研修
9月	愛光会内部経理監査 自立支援協議会定例総会及びくらし部会 自主防災訓練 愛光会理事会 相談支援従事者初任者研修 サービス管理責任者等基礎研修
10月	相談支援従事者初任者研修 サービス管理責任者等基礎研修 ヘルパー研修
11月	社会福祉法人会計研修 強度行動障害支援者養成研修 愛光会理事会 ヘルパー研修 相談支援従事者初任者研修 社会福祉法人経営者大会
12月	愛光会評議員会 県知福祉協会施設長等研修会 ヘルパー研修 夜勤者健康診断 強度行動障害支援者養成研修 利用者特定健康診査
1月	強度行動障害支援者養成研修 社会福祉法人会計研修
2月	愛光会理事会 社会福祉施設経営者セミナー 社会保険事務担当者研修 強度行動障害支援者養成研修
3月	愛光会理事会・評議員会 県知福祉協会各種別分科会 ヘルパー研修 自主防災訓練 不審者対応防犯訓練

※毎週木曜日はドライブサロン事業を実施

(2) 月例行事及び協力体制行事

- ◇職員会議 ◇主任等会議 ◇支援スタッフ会議 ◇ヘルパー会議
- ◇サービス担当者会議 ◇フレンドリーホームいいぐまとの合同行事（防災訓練も含む）
- ◇業務継続計画及び感染症対策に伴う定期訓練（年2回以上）

6、運営管理

事業運営管理を万全に遂行するため、下記の諸点に留意し円滑な施設運営を図る。

(1) 会計事務処理

会計事務に当たっては、社会福祉法人新会計基準に則り処理する。経理、予算、出納、財務、資産及び負債管理、決算手続等については、経理規程等に則り正規の簿記の原則に従い、3つの要件①網羅性（取引が漏れなく記録されること。）、②立証性（取引を立証する証拠資料に基づいて記録されること。）、③秩序性（会計記録が継続的・組織的に行われるこ

と。)

を守り適正な会計経理事務を行い、支払資金の収支状況、財政状態及び経営成績を適正に把握できるよう正確な会計処理を行う。また、全ての収入及び支出については、事業計画書に基づき予算を勘定科目毎に編成し、予算に基づき事業活動を行い、年度途中で予算に変更を加える必要がある場合には、補正予算書を作成して理事会の承認を得た後実施する。収入の主たる財源としては、障害福祉サービス等事業収入であるが、施設整備等により長期の資金を借り入れる場合には、その理由及び返済計画に関する文書を作成し、理事会の承認を得てから適切に実施する。なお、経営状態の透明性を図るためホームページ等で最新の経営状況を公開し、開かれた施設運営に努める。

(2) 情報公開

社会福祉法第59条の情報公開については、毎会計年度終了後3月以内に事業報告書、財産目録、貸借対照表、資金収支計算書、事業活動計算書などを作成し、監事の意見を記載した書面を事務所に備えて置き、当法人が提供する福祉サービスの利用を希望する者その他の利害関係人から請求があった場合には、正当な理由がある場合を除きこれを閲覧に供する。また、愛光会だより及びホームページ等でも公開する。

また、当事業所が保有する個人情報の取り扱いについては、当法人個人情報保護規程及び個人情報保護に関する法令等を遵守し適正に取り扱う。

(3) 障害福祉サービス費・居宅介護料費の請求手続き

障害者総合支援法の障害福祉サービス費・介護保険法の居宅介護料費等については、全国共通の支払いシステムによるインタフェース仕様書に規定する事項に従って、請求にかかる情報を作成して、鹿児島県国民健康保険団体連合会に対し、インターネットを經由して請求する。

(4) 職員健康管理

職員は毎年1回（深夜労働その他労働安全衛生規則第13条第1項第2号で定める業務に従事する職員は6ヶ月毎に1回）、定期に健康診断を実施する。また、労働安全衛生法第66条の10に基づくストレスチェックを年に1回の定期健康診断時に実施すると共に、看護師をメンタルヘルスの担当者として、職員のメンタルヘルス対策に万全を期す。

(5) 職員研修

職員の援助技術の高揚、充実をはかる為、職員会や支援スタッフ会、ケース会議等の職場内研修の場において、支援計画や実践報告・評価等の話し合いを行う。また、各種研修会にも積極的に参加し、職員研修の機会を多く持ち、正しい判断力と優れた想像力を持ち、責任感の強い職員になるよう専門技術の習得に努め資質向上をめざす。特に利用者の人権を守るために、職員の人権意識を高め、人権尊重の態度が自然体として実践できるよう人権研修等の充実を図る。

(6) 防災対策等

事故や災害等に対する利用者及び職員の認識を深めるために、応急処置講習や避難・救出

等の訓練に関する具体的な計画を策定し定期的を実施し、事故等の未然防止に努めるとともに施設設備の保全に万全を期す。また、夜間等における火災発生時の未然防止対策、職員等の防災教育及び火災・地震等発生時の安全かつ迅速な避難、誘導體制を充実する等の総合的な防災対策に努める。また、併せて消防機関等との連携協力体制の確保を図る。

(7) 給食

個々の嗜好に合った給食（きざみ食等）を提供する他、食器、盛りつけを工夫し、楽しく、和やかな雰囲気の中で食事出来るように配慮する。

(8) 保健衛生・医療

協力医療機関等と連携し、利用者の障害や健康に配慮した支援を提供する。

(9) 地域社会への貢献

地域における様々なニーズに対し、その設備、専門性、人材を活用し各関係機関と連携・協力しながら地域のニーズを解決すると共に、地域の福祉力を向上出来る様な地域貢献を主体的・積極的にを行い、地域住民の理解と信頼を得て、地域コミュニティの中の総合サポートセンターランとして地域と共生し、災害等の緊急時に共助出来る様に努める。地域貢献活動として、鹿屋市社会福祉協議会の依頼を受け、生活支援型ふれあい・いきいきドライブサロン事業を毎週1回実施（飯隈町・南町）し、高齢者等交通弱者に対し、ふれあい・いきいきサロンの機能を活用しつつ買物等の交通手段を提供することにより日常生活を支援する。

(10) 地域社会との交流

地域で開催される諸行事への相互交流を通して、地域住民と利用者とのふれあいを深め、障害者福祉に対する理解と関心を高めるとともに、永年培ってきた知的障害者支援についての人的物的な専門性や設備を地域に開放し、地域福祉の充実の一助となるよう地域に根ざした開かれた施設を目指す。

(11) ホームページ

情報公開を目的にホームページを開設し、事業所のサービス内容等を紹介する。尚、当法人の個人情報保護規程に反する事項は除く。

(12) マイナンバーの取り扱い

平成27年10月より施行された行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律（マイナンバー制度）による利用者の個人番号については、社会福祉法人愛光会利用者の個人番号（マイナンバー）預かり取扱い事務規程等に基づき、適正に処理する。また、職員分についても当法人就業規則等関係規程や関係機関からの通知及び法令等に添い、情報漏えい等正当な理由なく業務で取扱う個人ファイル等を部外者へ提供する等、不正がないよう慎重に取扱う。

(13) フレンドリーホームいいぐまとの協力連携

職員の人材確保について、各事業の人員配置を見据え協力連携が図れるよう検討を行う。
また、感染症や災害時等の非常事態に備えシミュレーションを実施し、事業継続に向けた協力体制を構築する。